



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
САВЕЛОВСКИЙ
в городе Москве

РЕШЕНИЕ

28 февраля 2017 № 5/4

**Об отчете главы муниципального округа
Савеловский в городе Москве о
результатах деятельности Совета
депутатов муниципального округа
Савеловский в городе Москве в 2016 году**

В соответствии с частью 3 статьи 10 Устава муниципального округа Савеловский в городе Москве и по результатам заслушивания ежегодного отчета главы муниципального округа Савеловский в городе Москве о результатах деятельности Совета депутатов муниципального округа Савеловский в городе Москве в 2016 году, **Совет депутатов муниципального округа Савеловский решил:**

1. Принять отчет главы муниципального округа Савеловский в городе Москве о результатах деятельности Совета депутатов муниципального округа Савеловский в городе Москве в 2016 году к сведению (приложение).
2. Признать результаты деятельности Совета депутатов муниципального округа Савеловский в городе Москве в 2016 году удовлетворительными.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Савеловский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.savelovskoe.ru.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов муниципального округа Савеловский в городе Москве Е.А. Сидорова.

**Глава муниципального округа
Савеловский в городе Москве**

В.В. Лядский

ОТЧЕТ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА САВЕЛОВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ ЗА 2016 ГОД

Настоящий отчет подготовлен в соответствии с федеральным законодательством, законами города Москвы и Уставом муниципального округа Савеловский. Отчет базируется на статьях Устава муниципального округа Савеловский, таких как - статьи 3, 6, 11, 16, 33, регламентирующие деятельность главы муниципального округа, деятельность Совета депутатов и аппарата Совета депутатов.

В соответствии с вышеперечисленными статьями Устава муниципального округа Савеловский в отчете последовательно изложены результаты деятельности Председателя Совета депутатов, Совета депутатов и аппарата Совета депутатов за отчетный период 2016 года.

Я представлял МО Савеловский в городе Москве на заседании IX съезда Совета муниципальных образований, состоявшегося 07 февраля 2017 года, а также на всех совещаниях, проводимых Департаментом территориальных органов исполнительной власти, Советом муниципальных образований и других мероприятиях городского масштаба. Регулярно принимал участие в работе:

- совещаний, проводимых префектурой САО, и заседаний окружного Координационного Совета по взаимодействию органов исполнительной власти и органов местного самоуправления;
- коллегии префектуры САО;
- окружной градостроительной Комиссии САО (я член этой комиссии);

- комиссии Управы района по социальной защите населения района (я член этой комиссии);
- субботних совещаниях по вопросу размещения православных храмов на территории САО города Москвы (председатель В.И. Ресин);
- заседаний Управляющего совета ГБОУ ЦО № 1601 им. Героя Советского Союза Е.К. Лютикова (я кооптированный член Совета);
- окружных и городских мероприятий (встречи, круглые столы, семинары и т.п.).

Помимо выше перечисленного постоянно принимал участие во встречах префекта САО с населением округа и ежемесячных встречах Главы управы района с жителями района, а также в оперативных совещаниях Главы управы.

И, разумеется, всегда совместно со своими коллегами участвовал в праздничных мероприятиях, посвященных: Дню Победы, Дню города, Дню народного единства (День примирения и согласия 4 ноября) и т.д.

За отчетный период депутатами Совета депутатов нашего муниципального округа была проведена большая работа. Работа Совета депутатов (далее - Совет) проводилась в соответствии с утвержденными квартальными планами и согласованными на регламентной комиссии повестками очередных заседаний, а также в соответствии со вновь поступавшими вопросами, в рамках Регламента Совета.

В мою задачу, как председателя Совета, входила координация деятельности Совета, направленная на повышение эффективности конечных результатов работы.

Следует отметить, что эффективная работа нашего Совета в большой степени зависит от правильной подготовки материалов к заседаниям, где главную роль играет работа депутатов в наших постоянных комиссиях (регламентной, финансовой, по развитию местного самоуправления, по информированию, культурно массовой работе и взаимодействию с жителями), готовивших пакеты вопросов на заседания Совета. За отчетный период депутаты участвовали в **32** заседаниях комиссий.

За прошедший 2016 год было подготовлено и проведено **16** заседаний Совета, **7** из которых были внеочередными. В ходе этих заседаний Совет депутатов рассмотрел **145** вопросов, по которым вынес и исполнил **111** решений. Средняя посещаемость депутатами заседаний Совета депутатов составила – **85 %**.

Все принятые Советом решения условно соответствуют 3 разделам:

1. Решения по внесению изменений и дополнений в связи с изменением федеральных законов, законов города Москвы и других правовых документов, по организационным и иным вопросам, непосредственно связанные с деятельностью Совета депутатов (принято **41** решение);

2. Решения финансово-экономического характера, связанные с бюджетом нашего муниципального округа, а также с деятельностью аппарата МО (принято **28** решений);

3. Решения, относящиеся к отдельным городским полномочиям, переданным Законом города Москвы № 39 «О наделении органов МСУ муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (принято **42** решения).

В соответствии с Регламентом работы Совета депутатов на каждом заседании Совета велась видеозапись с последующей возможностью жителей просмотреть данный материал через официальный сайт. На сайте также можно ознакомиться с решениями, принятыми Советом.

В рамках Закона города Москвы № 39 «О наделении органов МСУ муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», принятого в июле 2012 года наш депутатский корпус в 2016 году уже в четвертый раз принимал участие в работе комиссий по открытию и приемке работ в сфере благоустройства дворовых территорий, согласования размещения летних кафе и пр.

В 2016 году в соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными

полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы» и постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах» мы также принимали активное участие. Объекты, подлежащие капитальному ремонту и благоустройству, перманентно находились в поле зрения депутатов. Помимо этого, депутаты регулярно совершали объезды нашего района на предмет выявления объектов (дома, дворовые территории), требующих дополнительного внимания. Также, с регулярностью 2-3 раза в месяц я участвовал в контрольных объездах территории района, проводимых сотрудниками ГКУ ИС по мониторингу санитарного состояния дворов.

За отчетный период в Совете были рассмотрены наиболее значимые для жителей МО вопросы, такие как:

- о согласовании мероприятий по капитальному ремонту отдельных конструктивных элементов жилых многоквартирных домов в 2016 году по району Савеловский города Москвы (2 решения, 77 объектов);
- о согласовании мероприятий по благоустройству дворовых территорий, за счет средств стимулирования управ районов в 2016 году по району Савеловский города Москвы (4 решения, 26 объектов);
- о проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Савеловский города Москвы в 2016 году за счет образовавшейся экономии денежных средств (2 решения, 5 объектов);
- о согласовании проектов изменения схем размещения нестационарных торговых объектов в муниципальном округе Савеловский (6 решений);

- о согласовании проектов изменения схем размещения сезонных кафе в муниципальном округе Савеловский (5 решений);
- о согласовании установки ограждающих устройств на придомовых территориях муниципального округа Савеловский (13 решений).

В 2016 году Советом депутатов заслушивались отчеты:

- Главы управы района Савеловский;
- Директора ГБУ «Жилищник Савеловского района»;
- Руководителя многофункционального центра района;
- Главного врача и заведующего филиалом № 2 ГБУЗ ГП № 62;
- Главного врача и заведующего филиалом № 1 ГБУЗ ДГКБ № 6;
- Директора ГБУ города Москвы Территориальный центр социального обслуживания филиал «Савеловский»;
- Начальника ОМВД России по району Савеловский;
- Руководителей государственных бюджетных образовательных учреждений района.

В отчетный период была проведена активная и плодотворная работа с контрольно-надзорными органами:

- Савеловская межрайонная прокуратура САО города Москвы;
- Департамент территориальных органов города Москвы
- Контрольно-счетная палата Москвы;
- Территориальное финансово-казначейское управление № 2 Департамента финансов города Москвы;
- Совет муниципальных образований города Москвы;
- Пенсионный фонд по городу Москве;
- Фонд социального страхования Московское отделение.

Все процедуры по формированию пакета документов для отправки его в прокуратуру, регистр муниципальных нормативных правовых актов, Совет муниципальных образований, департамент территориальных органов исполнительной власти, префектуру САО, осуществлялись муниципальными служащими аппарата МО в установленном порядке сроки.

Депутаты регулярно вели прием жителей района в соответствии с графиком, утвержденным Советом, который был размещен на официальном сайте муниципального округа. Например, в отчетный период мною было проведено **114** приемов населения в соответствии с графиком.

Следует отметить, что огромную роль в функционировании Совета депутатов играет исполнительный орган МСУ - аппарат Совета депутатов.

К основным направлениям деятельности аппарата относятся:

- Прием, регистрация, учет, контроль исполнения документов, исполнения писем, обращений граждан и организаций, информационно-справочное обслуживание и хранение документной информации аппарата и в целом Совета депутатов муниципального округа Савеловский;
- Исполнение работы по рассмотрению обращений граждан и организаций по вопросам, относящимся к компетенции аппарата в части распространения информационных материалов о работе органов местного самоуправления (сайт, E-mail, телефон, факс, и т.д.);
- Консультации граждан по вопросам, относящимся к компетенции аппарата;
- Организация работы по взаимодействию со средствами массовой информации в части информирования населения;
- Организация и проведение заседаний Совета депутатов, проведение публичных слушаний, помощь в работе постоянных комиссий Совета депутатов;
- Составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета и составление отчета об исполнении местного бюджета;
- Организация и проведение местных праздников и иных зрелищных мероприятий;
- Участие в работе призывной комиссии Савеловского района в соответствии с федеральным законодательством;
- Актуализация муниципальных правовых актов (внесение в них изменений, принятие новых, отмена ранее действовавших) в соответствии с изменениями федерального и регионального законодательства.

Значимым показателем работы аппарата Совета депутатов является отсутствие жалоб граждан на деятельность аппарата в отчетном периоде.

За отчетный период общий объем документооборота в аппарате Совета депутатов по состоянию на 31 декабря 2016 года составил **755** документов. Из них: входящие документы - **283**, исходящие - **241**. Были взяты на контроль исполнения - **96** входящих документов, выполнены - **96**. Из общего объема документооборота некоторые входящие документы носили организационно-распорядительный и справочно-информационный характер. Количество правовых актов, зарегистрированных в делопроизводстве, составило **185** документов. Из них постановлений - **13**, распоряжений - **15**, распоряжений по личному составу - **36**, решений Совета депутатов - **111**.

Документы	2014 год	2015 год	2016 год
Входящие по аппарату	549	78	64
Исходящие по аппарату	562	162	139
Входящие по СД	218	257	219
Исходящие по СД	78	115	102
Входящие от жителей МО	23	33	56
Постановления	84	12	13
Распоряжения	26	21	15
Распоряжения по л.с.	67	43	36
Решения Совета депутатов	124	113	111
Общий документооборот:	1731	834	755
Из них:			
Взяты на контроль	360	106	96
Исполнены	360	106	96
На исполнении	0	0	0

Таблица 1. Объем документооборота с 2014 по 2016 год

Проведено упорядочение документов постоянного хранения (архивированы документы постоянного хранения для Центральной экспертно-проверочной комиссией главного архивного управления города Москвы за **2008-2010** годы - **87** дел).

В целях информирования населения о деятельности депутатов Совета, аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савеловский регулярно публиковались решения Совета в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и в спецвыпуске газеты «Савеловский посад», За отчетный период было направлено **104** решения на опубликование в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и выпущено **2** публикации спецвыпуска газеты «Савеловский посад».

Также планомерно проводилось информирование населения о деятельности органов местного самоуправления путем размещения информации на официальном сайте МО Савеловский.

Аппарат принимает самое непосредственное участие в организации и проведении заседаний Совета депутатов и заседаний постоянных комиссий Совета. Осуществляет материально-техническое обеспечение заседаний Совета депутатов.

За отчетный период аппаратом было подготовлено **16** заседаний Совета и **32** заседаний постоянных комиссий Совета. Подготовлено **111** проектов решений. Сформировано **64** пакета документов для предоставления их в соответствующие инстанции по принадлежности.

Специалист аппарата Совета депутатов, ответственный за работу с депутатским корпусом, в соответствии с установленным порядком информировал депутатов и приглашенных лиц о времени и месте назначенных заседаний и встречах.

На настоящий момент штатная численность аппарата Совета депутатов муниципального округа Савеловский составляет **4** муниципальных служащих + глава МО Савеловский.

За отчетный период нами было издано **36** распоряжений по личному составу и **28** распоряжений по основной деятельности. В 2016 году **1**

муниципальному служащему присвоен третий классный чин (вновь принятому юристу). В плановом порядке 2 муниципальных служащих прошли краткосрочные курсы повышения квалификации.

По итогам года, и ежеквартально в течение 2016 года аппаратом сдавались сведения о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и сведения о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции в:

- Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы (реестр муниципальных служащих);
- Территориальное финансово-казначейское управление №2 Департамента финансов города Москвы (о замещении штатной численности);
- Префектуру САО, управу района Савеловский (планы работы аппарата СД);
- Мосгорстат (сведения о неполной занятости и движении работников);
- Савеловскую межрайонную прокуратуру (проекты решений СД, решения СД, изданные правовые акты аппарата) и др. организации.

Помимо этого аппаратом ежеквартально передавались сведения в Совет муниципальных образований города Москвы о проведенных проверках соблюдения законодательства о муниципальной службе.

За отчётный период в русле основных направлений деятельности аппарата наши сотрудники провели большую работу:

- По составлению проекта местного бюджета, исполнению местного бюджета и составлению отчета об исполнении местного бюджета;
- По разработке проектов решений Совета депутатов;
- По организации, подготовке и заключению муниципальных контрактов по итогам муниципальных торгов (открытый конкурс – 1);
- По подготовке и проверке договоров на соответствие законодательству РФ и Москвы (заключено 34 договора);
- По организации и проведению местных праздников;

- По государственной регистрации изменений в устав муниципального округа Савеловский, в связи с приведением его в соответствии с изменениями законодательства России.

В отчетном 2016 году нами были использованы новые формы работы с населением, в частности с молодежью и детьми-инвалидами. Были организованы экскурсионные поездки в Танковый музей (г. Кубинка) и в МОСКВАРИУМ (г. Москва, территория ВДНХ).

Отдельно хотелось бы отметить большую и плодотворную работу:

- С ГБОУ ЦО № 1601 им. Героя Советского Союза Е.К. Лютикова. Ученики творческого кружка «Домифаций» ГБОУ ЦО № 1601 принимали активное участие в выступлениях с творческими номерами на местных праздниках Савеловского района;
- С Обществом инвалидов Савеловского района в целях проведения совместных мероприятий и решения возникающих вопросов, в рамках предоставленных полномочий;
- С Центром социального обслуживания населения Савеловского района. ЦСО предоставил список детей-инвалидов из малообеспеченных семей, для включения их в состав группы по посещению шоу-программы и экскурсии в Москвариуме (г. Москва). Кроме этого, нами были найдены спонсоры для обеспечения ЦСО собственным звуковым оборудованием для проведения досуговых и праздничных мероприятий.

В соответствии с федеральным законодательством, законами города Москвы, Уставом МО (статьи 16, 36, 37, 38) и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе формирование, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа Савеловский, а также внесение изменений в принятые по бюджету решения осуществлялись строго в предусмотренные законодательством сроки.

19 мая 2016 года Советом депутатов были проведены публичные слушания по отчету об исполнении бюджета муниципального округа за 2015

год, и 07 декабря 2016 года «О бюджете муниципального округа Савеловский в городе Москве на 2017 год».

Публичные слушания проводились по адресу: Петровско-Разумовский проезд, д. 4 (помещение аппарата СД МО Савеловский в городе Москве).

В 2016 году нами было запланировано поступление доходов в сумме **17888,6 (15248,6) тыс. рублей**, фактическое исполнение составило **16681954,035** рублей (**93,25 %** от плана); плановый показатель расходов запланирован в сумме **17888,6 (15248,6) тыс. рублей**.

В 2016 году в аппарате Совета депутатов муниципального округа Савеловский была проведена внешняя проверка Контрольно-счетной палатой города Москвы годового отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Савеловский в городе Москве за 2015 год. Установлено, что отчетность достоверно отражает финансовое положение и исполнение бюджета за 2015 год в соответствии с установленными требованиями бюджетного законодательства, правилами ведения бюджетного учета и составления отчетности в Российской Федерации.

За отчетный период сотрудниками аппарата проведена большая работа по организации и проведению местных праздников, таких как:

- Праздник для молодежи призывного возраста;
- Праздник Мужества и Героизма (День Победы);
- Праздник муниципального округа Савеловский в городе Москве;
- Праздник «Верные сыны и дочери России»;
- Праздник «Дед Мороз и Снегурочка в гостях у савеловцев».

В соответствии с Федеральными законами проводились призывные мероприятия в муниципальном округе Савеловский по плану основных организационных мероприятий призыва граждан в городе Москве.

Военным комиссаром города Москвы для районной призывной комиссии был утвержден наряд призыва в Вооруженные Силы РФ в 2016 году - **64** человека: весенний призыв - **30** человек и на осенний призыв - **34** человека.

В соответствии с утвержденным графиком работы районной призывной комиссии с 01.04.2016 г. по 15.07.2016 г. и с 01.10.2016 г. по 31.12.2016 г.

проведено - **30** заседаний призывной комиссии из них: **16** заседаний весной и **14** заседаний осенью. Срывов заседаний районной призывной комиссии из-за неявки членов комиссии и другим причинам не было.

По мере необходимости на совещаниях в управе, в отделе военного комиссариата подводились итоги призыва, розыска, оповещения и отправки на сборные пункты граждан, призванных на службу; проводился анализ данной работы. Жалоб и заявлений граждан по вопросам призыва в призывную комиссию за период работы не поступало.

Благодаря скоординированной работе всех структур, занимающихся вопросами призыва, был реализован план основных мероприятий по обеспечению призыва. Задание на призыв на военную службу выполнено в полном объеме и в установленные сроки.

В заключение отмечу, что полномочия Совета депутатов и аппарата Совета депутатов муниципального округа Савеловский в 2016 году были выполнены в соответствии с действующим законодательством.