



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
муниципального округа  
**САВЕЛОВСКИЙ**  
в городе Москве

**РЕШЕНИЕ**

26 марта 2020 г. № 3/7

**Об утверждении Регламента реализации отдельного полномочия города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме**

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)» и постановлением Правительства Москвы от 27 октября 2015 года № 692-ПП «О переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения, признании нежилых помещений жилыми помещениями, пригодными для проживания» **Совет депутатов муниципального округа Савеловский в городе Москве решил:**

1. Утвердить Регламент реализации отдельного полномочия города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Савеловский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.savelovskoe.ru](http://www.savelovskoe.ru).

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Савеловский в городе Москве от 26 сентября 2019 года № 11/3 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме».

Глава муниципального округа  
Савеловский в городе Москве

**В.В. Аверьянов**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа  
Савеловский в городе Москве  
26 марта 2020 года № 3/7

## Регламент

**реализации отдельного полномочия города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме**

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Савеловский в городе Москве (далее – Совет депутатов) отдельного полномочия города Москвы по рассмотрению представленных в установленном порядке в Департамент городского имущества города Москвы документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме (далее – обращение).

2. Организацию работы с обращением осуществляют глава муниципального округа Савеловский в городе Москве и **комиссия Совета депутатов по развитию местного самоуправления** (далее – комиссия) в соответствии с Регламентом Совета депутатов и настоящим Регламентом.

3. Началом реализации Советом депутатов отдельного полномочия города Москвы, указанного в пункте 1 настоящего Регламента, является поступление в Совет депутатов обращения.

К обращению о согласовании проекта решения прилагаются копии следующих документов по переводу:

- решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленное протоколом, о передаче в пользование части общего имущества, используемого при переустройстве и (или) перепланировке и необходимого для обустройства отдельного входа в жилое помещение, переводимое в установленном порядке в нежилое помещение, а также по вопросу о согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение и документы, подтверждающие результаты голосования собственников;

- анализ объектов недвижимости для оценки возможности проведения работ, выполненный организацией, уполномоченной Комитетом по архитектуре и градостроительству города Москвы (либо входящие в состав проекта переустройства и (или) перепланировки план помещения до переустройства, проектное предложение (план после переустройства), фотофиксация объекта (при наличии), фотовизуализация объекта (при наличии)).

4. Регистрация обращения осуществляется в день его поступления и не позднее следующего дня направляется в бумажном виде депутатам Совета депутатов и в комиссию. В случае поступления обращения Департамента в

бумажном виде, его перевод в электронный вид осуществляется при наличии возможности.

5. Не позднее двух рабочих дней со дня регистрации обращения комиссия совместно с главой муниципального округа Савеловский в городе Москве подготавливает сообщение в письменной форме о переводе жилого помещения в нежилое в соответствующем многоквартирном жилом доме (далее – сообщение).

Сообщение должно содержать информацию об обращении, о переводе жилого помещения в нежилое, о дате, месте и времени проведения заседания Совета депутатов, на котором будет оно рассмотрено, а также сроки (не менее 10 календарных дней) и место приема обращений собственников помещений в многоквартирном жилом доме, в случае если был нарушен порядок проведения общего собрания собственников помещений в этом доме, установленный Жилищным кодексом Российской Федерации (далее – информация собственников).

6. Аппарат Совета депутатов муниципального округа Савеловский в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов) не позднее одного рабочего дня после дня подготовки сообщения обеспечивает его размещение в помещениях данного дома, доступных для всех собственников помещений, на информационных стендах муниципального округа Савеловский, на информационных стендах в помещениях аппарата Совета, управы района Савеловский города Москвы, а также на официальном сайте муниципального округа Савеловский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Комиссия обеспечивает рассмотрение обращения, информации собственников (при наличии) на заседании комиссии, подготовку решения комиссии и проекта решения Совета депутатов.

О дате, времени и месте проведения заседания комиссии сообщается депутатам Совета депутатов не менее чем за 2 рабочих дня до дня заседания.

8. Обращение, информация собственников (при наличии), решение комиссии и проект решения Совета депутатов рассматриваются на заседании Совета депутатов в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

9. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов направляется в Департамент городского имущества города Москвы и размещается на официальном сайте муниципального округа Савеловский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 3 календарных дня до дня заседания.

10. По итогам рассмотрения обращения, информации собственников (при наличии) и решения комиссии Совет депутатов открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме.

11. Решение Совета депутатов об отказе в согласовании проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме должно быть мотивированным. Основанием для отказа Советом депутатов в согласовании указанного проекта решения является нарушение порядка проведения общего

собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме.

12. В решении Совета депутатов (пункт 10) указываются: реквизиты обращения, дата его поступления в Совет депутатов и регистрационный номер.

13. Решение Совета депутатов (пункт 10) направляется в Департамент городского имущества города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и размещается на официальном сайте муниципального округа Савеловский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 календарных дней со дня его принятия, а также подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник».